



Կամավորականություն (BFD, FSJ, FÖJ, EFD)

միայն Գերմանիայի համար

Վիզայի համար դիմում ներկայացնելը

Դիմում ներկայացնելու համար անհրաժեշտ է նախապես հերթագրվել: Հերթագրվել կարող եք միայն առցանց եղանակով: Առցանց հերթագրման համակարգ կարող եք մուտք գործել դեսպանության կայքի միջոցով. www.eriwan.diplo.de :

- Ոչ գերմանալեզու փաստաթղթերը՝ բացառությամբ անձնագրի տվյալների էջի, պետք է ներկայացնել գերմաներեն հաստատված թարգմանությամբ:
- Վկայականները, դիպլոմները և նմանատիպ փաստաթղթերը պետք է ներկայացնել բնօրինակով և ապոստիլով/լեգալիզացիայով: Բնօրինակները կվերադարձվեն:
- Վիզայի համար հնարավոր է, որ անհրաժեշտ լինի ԳԴՀ աշխատանքի դաշնային գործակալության (Bundesagentur für Arbeit) և համապատասխան վայրի Օտարերկրացիների հարցերով մարմնի (Ausländerbehörde) համաձայնությունը: Վիզան կարող է տրվել միայն, երբ դեսպանությունը ստանա այս համաձայնությունները:
- **Դիմումի քննությունը և մշակումը սովորաբար տևում է 1-4 շաբաթ**, առանձին դեպքերում՝ ավելի երկար:
- Ավիատոմսի ամրագրում վիզայի համար չի պահանջվում, խնդրում ենք ավիատոմս ամրագրել միայն վիզա ստանալուց հետո:
- Դեսպանությունն իրեն իրավունք է վերապահում պահանջել լրացուցիչ փաստաթղթեր: Լիարժեք դիմում ներկայացնելը դեռևս բավարար հիմք չէ վիզա ստանալու համար:
- Ոչ լիարժեք փաստաթղթերը ձգձգում են դիմումի ընթացքը և կարող են մերժման պատճառ դառնալ:
- **Խնդրում ենք դիմումի չորսշաբաթյա մշակման ժամանակահատվածում ձեռնպահ մնալ դիմումի ընթացքի վերաբերյալ հարցումներ անելուց:** Այդ հարցումները էապես ծանրաբեռնում են վիզայի բաժնի աշխատանքը, այդ պատճառով վիզայի բաժինը չի կարող պատասխանել:

Դիմումի փաստաթղթերը

Դիմում հանձնելիս անհրաժեշտ է **անձամբ** ներկայացնել ստորև նշված փաստաթղթերը: Սկզբունքորեն բոլոր փաստաթղթերը պետք է ներկայացնել **բնօրինակով**, յուրաքանչյուրից նաև՝ **երկուական պատճեն**: Խնդրում ենք ուշադրություն դարձնել, որ փաստաթղթերը պատուհանի մոտ պետք է հանձնել **երկու նույնական փաթեթով** (յուրաքանչյուր փաթեթը սկսվում է դիմում-հարցաթերթիկով և պարունակում ստորև թվարկված փաստաթղթերի պատճենները)՝ դասավորելով

նշված հերթականությամբ: Բոլոր փաստաթղթերը (հատկապես անձնագրի պատճենները) անհրաժեշտ է ներկայացնել **A4 ֆորմատի** թղթի վրա: Խնդրում ենք թղթերը **չկարել, չամրացնել:**

Դեսպանություն ուղարկված այն ֆաքսերը կամ գրությունները, որոնց վրա բացակայում է վիզայի գործի համարը, չեն տեսակավորվում և չեն կցվում գործերին:

Ոչ լիարժեք դիմումները չեն ընդունվում:

Դեսպանությունը հուշում է, որ համաձայն Կացության մասին օրենքի §82-ի՝ յուրաքանչյուր դիմող պարտավոր է ապահովել դիմումի լիարժեքությունը, եթե որևէ փաստաթուղթ բացակայում է, դեսպանությունը համարում է, որ այն չի կարող ներկայացվել:

Ընդհանուր տեղեկություններ

Կամավորական ծառայություններին (FSJ, BFD, FÖJ) մասնակցելու նպատակով Գերմանիա մեկնել ցանկացող անձինք կարող են վիզա ստանալ: Եվրոպական կամավորական ծառայություններին (EFD) մասնակցել ցանկացող անձինք պետք է բավարարեն որոշ նախապայմաններ: Կամավորական ծառայության տևողությունը կարող է տատանվել վեցից քսանչորս ամիս, որպես կանոն, սակայն, այն կազմում է մեկ տարի:

Այս ծրագրերի նպատակը հանրօգուտ աշխատանքն է, ինչպես նաև կարողությունների ձեռքբերումը:

Դուք պետք է լինեք **մինչև 27 տարեկան**, եթե ցանկանում եք կամավորական սոցիալական կամ կամավորական բնապահպանական մեկամյա ծառայություն անցնել Գերմանիայում: Դաշնային կամավորական ծառայության համար տարիքային սահմանափակում չկա:

Անհրաժեշտ փաստաթղթեր

- գերմաներենով կամ անգլերենով **լիարժեք լրացված 2** դիմում-հարցաթերթիկ՝ ներառյալ Կացության մասին դաշնային օրենքի §54-ով սահմանված իրազեկումը: Հարցաթերթիկը կարող եք գտնել դեսպանության կայքում՝ սույն հղումով. <https://videx-national.diplo.de>,
- անհրաժեշտության դեպքում՝ երկու լիարժեք լրացված և ստորագրված հայտարարություն հասանելիության ([հղում](#)) վերաբերյալ,
- 3 նոր, բիոմետրիկ լուսանկար, երկուսը խնդրում ենք սուսնձել դիմում-հարցաթերթիկներին,
- գործող ճամփորդական անձնագիր, որը վավերական լինի առնվազն 6 ամիս, (անձնագրում պետք է լինի առնվազն երկու դատարկ էջ, իսկ անձնագիրը տրված լինի ոչ ավելի վաղ, քան տասը տարի առաջ),
- անձնագրի այն էջերի պատճենները, որտեղ առկա է կնիք, վիզա կամ որևէ այլ նշում,
- Պայմանագիր / Համաձայնություն** Գերմանիայում կամավորական ծառայություն անցնելու վերաբերյալ
 - **BFD:** Ձեր պայմանագիրը պետք է ստորագրեք ոչ միայն Դուք, այլ նաև Ընտանեկան և քաղհասարակական հանձնարարությունների դաշնային մարմինը (BAFzA) և այն հաստատությունը, որն իրականացնում է կամավորական ծառայությունը (Träger):
 - **FSJ/FÖJ:** Ձեր պայմանագիրը պետք է ստորագրեք Դուք և այն հաստատությունը, որն իրականացնում է տվյալ կամավորական ծառայությունը (Träger):
 - **EFD:** Ձեր պայմանագիրը պետք է ստորագրեն Erasmus+ Jugend in Aktion -ի ազգային գործակալությունը և համակարգող կազմակերպությունը: Կամավորական ծառայության համաձայնագիրը, որում նկարագրվում են առաջադրանքները և

նախատեսված ուսումնական արդյունքները, պետք է ստորագրեն համակարգող կազմակերպությունը և կամավորը: Ընդունող հաստատության հետ կնքված պայմանագիրը պետք է ներկայացնել բնօրինակով և երկու պատճեններով:

- Միայն BFD/FSJ/FÖJ-ի դեպքում. ընդունող կառույցի, կամավորական ծառայության կազմակերպչի հավաստումը, որ նախնական փուլում Ձեզնից չի պահանջվում լեզվի իմացություն, կամ Դուք պետք է լեզվի դասընթաց անցնեք մեկնելուց հետո (հակառակ պարագայում՝ ուղղորդում դեսպանություն՝ դիմելու գերմաներենի հիմնային գիտելիքների վկայականի համար)
- Ինքնուրույն շարադրած ինքնակենսագրություն՝ առանց բացերի, որում հատկապես կարևոր է ներկայացնել ստացած կրթությունը կամ աշխատանքային գործունեությունը (ներկայացնել երկու օրինակից)
- Հիմնավորագիր՝ երկու օրինակից, որում պետք է ներկայացնել նախատեսված կացության հետ կապված Ձեր սպասելիքները, ակնկալվող մասնագիտական և անձնական օգուտը, ինչպես նաև Ձեր հետագա ծրագրերը:
- Բավարար ֆինանսական միջոցների մասին ապացույց (Որպես կանոն ընդունող կազմակերպությունը ստանձնում է գիշերակացի և սննդի ծախսերը: Եթե պայմանագիրը կամ ընդունող կազմակերպության այլ հավաստագիր չեն ներառում գիշերակացի և սննդի տվյալներ, ապա պետք է ներկայացնել լրացուցիչ ապացույցներ՝ կենսական ծախսերի ֆինանսավորումն ապահովելու մասին:
- Այլ՝ ոչ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիություն ունեցող անձինք, օրինակ՝ Ռուսաստանի, Իրանի կամ Հնդկաստանի քաղաքացիները իրենց բնակությունը Հայաստանում հավաստելու համար պետք է ներկայացնեն Հայաստանի կացության թույլտվություն՝ ռեզիդենտ քարտ (առնվազն վեց ամսվա):
- Բժշկական ապահովագրություն՝ համաձայն ԵՄ նորմի ((շենգենյան ողջ գոտու վավերականությամբ, նվազագույն ծածկույթը՝ 30.000,-- €, վավերական՝ մուտքի օրվանից մինչև կամավորական ծառայության մեկնարկը): **Ապահովագրությունը պետք է ներկայացնել ամենաուշը վիզայի ստացման օրը:**

Կարևոր ցուցումներ

Ձեր ուշադրությունն ենք հրավիրում այն հանգամանքին, որ վիզայի դիմումը հանձնելիս որևէ այլ վճար, քան **դեսպանության շենքում՝ վիզաների բաժնի պատուհանի մոտ** գանձվող վիզայի վճարն է, նախատեսված չէ:

Դեսպանությունը **չի համագործակցում** տուրիստական ընկերությունների հետ: **Դա վերաբերում է նաև դեսպանության անմիջական հարևանությամբ գտնվող գրասենյակներին: Ճամփորդական կամ այլ ծառայություններ մատուցող գրասենյակների աշխատակիցների պնդումներն այն մասին, որ իրենք համագործակցում են դեսպանության հետ, չի համապատասխանում իրականությանը:**

Ոչ ոք չի կարող ազդել Ձեր դիմումի հաջողության հեռանկարի վրա, քանի որ դիմումների վերաբերյալ որոշումները կայացնում է բացառապես գերմանացիներից բաղկացած անձնակազմը: Եթե Ձեզ այլ բան են խոստանում, ապա Ձեզ փորձում են խաբել: Ոչ մի դեպքում գումար մի՛ տվեք:

Վիզայի հետ կապված հարցերի մասին արժանահավատ տեղեկություններ կարող եք անվճար ստանալ **դեսպանության վիզաների բաժնի աշխատակիցներից:** Այլ անձինք տեղեկություններ տրամադրելու իրավասություն չունեն: